

Richtlijnen indienen beëdigingsverzoek

De beëdigingsprocedure begint met het indienen van een beëdigingsverzoek ([model beëdigingsverzoek](#)) in 4-voud bij de griffie van de rechtbank (sector civiel recht) t.a.v. de President, Postbus 70584, 5201 CZ 's-Hertogenbosch.

Als bijlagen moeten worden meegestuurd:

- kopie geldig identiteitsbewijs;
- kopieën van de master- en bachelorbul met bijbehorende cijferlijsten en vakkenpakket, civiel effect verklaring;
- verklaring Omtrent het Gedrag van de gemeente (niet ouder dan 2 maanden) [Aanvraag VOG](#);
- kopie van het cv.

Indien u eerder beëdigd bent geweest in (een) ander(e) arrondissement(en):

- verklaring van Raad van Toezicht in de arrondissement(en) waar vestiging heeft plaatsgehad, waaruit blijkt of er in het kader van de uitoefening van het beroep als advocaat al dan niet een tuchtrechtelijke veroordeling heeft plaatsgevonden of men in staat van faillissement heeft verkeerd en of de WSNP van toepassing is geweest (verklaring ex artikel 2 lid 2 Advocatenwet).
- een kopie van uw stageverklaring (indien van toepassing)
- Is er sprake van een situatie, dat er voor eigen rekening en risico wordt gewerkt of van een advocaat in dienstbetrekking dan dient dit in het beëdigingsverzoek te worden vermeld.

Het niet volledig voldoen aan het voorstaande kan leiden tot vertraging in de beëdigingsprocedure.

Tussen de datum van indiening van het verzoek en beëdiging ligt in de regel een periode van zes tot acht weken.

Eén exemplaar van het beëdigingsverzoek wordt doorgestuurd naar de Raad van Toezicht en het Openbaar Ministerie. Beëdiging vindt niet eerder plaats dan nadat beide instanties een verklaring van geen bezwaar hebben afgegeven.

Rol Raad van Toezicht

Voordat de Raad van Toezicht een verklaring van geen bezwaar kan afgeven, wordt eerst het volgende gedaan:

- een mededeling van de voorgenomen beëdiging wordt 14 dagen ad valvas op de advocatenkamer gehangen
- ingeval van een stagiaire moet eerst de arbeidsovereenkomst en het patronaat worden goedgekeurd
- ingeval de stagiaire voor eigen rekening en risico gaat werken moet een ondernemingsplan worden overgelegd en goedgekeurd
- ingeval van een nieuwe zelfstandige vestiging moet eerst aantoonbaar worden voldaan aan de Verordening op de administratie en de financiële integriteit en - indien van toepassing- andere Verordeningen
- ingeval van een advocaat in dienstbetrekking moet een ondertekend exemplaar van het Professioneel Statuut worden overgelegd.

Onvolledigheden en/of onjuistheden kunnen vertraging van de beëdigingsprocedure veroorzaken. Voor stagiaires is het van belang om in verband met de inschrijftermijn voor de Beroepsopleiding hier rekening mee te houden. Voor meer informatie omtrent de beëdiging en stage wordt u verwezen naar het [infobulletin stagiaires](#).