

PROTOCOL FIATTERING DECLARATIES TOEZICHTHOUDERS / BEWINDVOERDERS, etc. aangewezen door RAAD VAN DISCIPLINE

De Raad van Toezicht wordt steeds vaker geconfronteerd met declaraties van toezichthouders / bewindvoerders / coaches / rapporteurs die in het kader van een Dekenbezwaar en / of Dekenverzoek door de voorzitter van de Raad van Discipline zijn benoemd. Die declaraties worden veelal in eerste instantie door de Raad van Toezicht betaald. Nadien wordt bezien of deze kosten voor rekening van de Raad van Toezicht blijven of dat de 'onder toezicht gestelde' advocaat de kosten dient te dragen.

Deze gang van zaken dient te worden gestroomlijnd.

Daar waar in het vervolg wordt gesproken over bewindvoerder, wordt daar tevens mee bedoeld: toezichthouder, coach en rapporteur.

Wettelijk kader Advocatenwet

Art. 60ab; spoedshalve schorsing in de praktijkuitoefening van de advocaat op verzoek van de Deken.

Art. 60b: schorsing voor onbepaalde tijd in de praktijkuitoefening van de advocaat en / of het treffen van voorzieningen op verzoek van de Deken.

Art. 60c: instellen onderzoek van de praktijktoestand van de advocaat op verzoek van de Deken.

Art. 60d: indien onderzoek wordt rapporteur benoemd / vaststelling maximale vergoeding voor rapporteur en onderzoek / zekerheid stellen door advocaat voor betaling van deze kosten.

Kosten voor rekening van advocaat, tenzij er op basis van de resultaten van het verslag door de rapporteur de advocaat niet wordt geschorst of er geen voorziening wordt getroffen of de advocaat niet of slechts deels de kosten kan dragen. Kosten die niet door advocaat worden vergoed, worden door de lokale orde (lees: Raad van Toezicht) gedragen.

Mogelijke beslissingen voorzitter Raad van Discipline

Voorbeeld beslissing voorzitter Raad van Discipline op Dekenverzoek art. 60ab:

- benoemt de waarnemer met de bevoegdheid tot volledig waarnemen, incl. bestuurder Stichting Beheer Derdengelden / coach, die uitsluitend adviseert en aanwijzingen geeft, die de advocaat dient op te volgen.
- waarnemer verricht werkzaamheden tegen vergoeding van max. de Recofa-richtlijn per uur (thans € 198,--) ex BTW en kantoorkosten met een max. van € 10.000,--.
- de advocaat dient binnen 7 dagen op een door de waarnemer te bepalen rekening een voorschot van € 10.000,-- ex BTW en kantoorkosten te voldoen / advocaat dient een voorschot van € 5.000,-- ex BTW en kantoorkosten op een door de Deken te bepalen rekening te betalen. Uit dit voorschot worden de declaraties van de coach -na akkoordbevinding door de Deken- betaald.
- aanvang werkzaamheden coach nadat het voorschot is ontvangen.
- de advocaat dient op 1^e verzoek van de Deken nadere voorschotten te voldoen tot een maximum van € 10.000,--.
- de Deken en de advocaat dienen binnen 3 maanden gezamenlijk of apart verslag aan de voorzitter Raad van Discipline te hebben gedaan.

Voorbeeld beslissing voorzitter Raad van Discipline op Dekenverzoek art. 60c:

- toewijzing verzoek tot instellen onderzoek.
- benoeming rapporteur.
- kosten rapporteur max. € 5.000,-- ex BTW en reiskosten en advocaat dient rapporteur een voorschot van € 4.250,-- ex BTW te voldoen.
- rapporteur dient binnen 6 weken verslag aan de voorzitter Raad van Discipline te doen.

Uitvoering Deken van beslissing voorzitter Raad van Discipline

Indien de Deken de beslissing van de voorzitter Raad van Discipline heeft ontvangen, neemt hij contact op met de bewindvoerder.

De Deken maakt de volgende procedure-afspraken:

1^e De bewindvoerder krijgt een vast bedrag voor een eerste inventarisatie van de te verwachten noodzakelijke werkzaamheden in zijn hoedanigheid van bewindvoerder en de daaraan gekoppelde tijdsbesteding.

2^e De bewindvoerder doet daarvan schriftelijk verslag aan de Deken.

3^e Het vervolgtraject wordt door de Deken in samenspraak met de bewindvoerder bepaalt op basis van dit verslag.

In het vervolgtraject dienen de volgende regels te worden nageleefd:

- de bewindvoerder kan worden gevraagd om een bedrag vooraf te begroten op basis van de Recofa-richtlijn (thans € 198,-- per uur).
- de bewindvoerder zal maandelijks declareren.
- de bewindvoerder signaleert bij de Deken als zijn kosten binnen 1 maand het bedrag van € 1.000,-- dreigen te overschrijden.
- de Deken dient de opdracht aan de bewindvoerder duidelijk schriftelijk te formuleren met de voorwaarden waaronder de bewindvoerder zijn werkzaamheden verricht, waaronder ten minste de verplichting de uit te voeren werkzaamheden te brengen onder het bereik van de beroepsaansprakelijkheidsverzekering.
- indien er noodzakelijke werkzaamheden worden verricht ten behoeve van een cliënt die onder de normale werkzaamheden van de advocaat vallen, worden die werkzaamheden bij de cliënt in rekening gebracht. De advocaat waarvoor de bewindvoerder zijn werkzaamheden verricht draagt daarvoor het incassorisico.

De declaraties van de bewindvoerder worden gericht aan de Deken p/a het Bureau Orde van Advocaten.

Het Bureau Orde van Advocaten checkt of er een urenspecificatie aan de declaratie is gehecht.

Indien de financiële gegevens compleet zijn, wordt de declaratie en urenspecificatie van de bewindvoerder ter verificatie aan de betreffende advocaat gestuurd, indien de kosten voor zijn rekening komen of lijken te komen.

Na schriftelijke fiattering door de advocaat, wordt de declaratie ter betaling aan de penningmeester van de Raad van Toezicht gestuurd. De fiattering door de advocaat garandeert de betaling door de penningmeester.

Indien de advocaat de declaratie niet goedkeurt, wordt de Deken benaderd voor een bindend advies. Dit bindend advies is gelijk te stellen aan de fiattering door de advocaat en dezelfde werkwijze wordt verder gevolgd.

Indien de betreffende advocaat rechtstreeks de declaraties van de bewindvoerder dient te betalen, wordt steeds door de bewindvoerder een kopie van de declaraties met bijbehorende urenspecificaties aan de Deken p/a het Bureau Orde van Advocaten gestuurd. Indien er afwijkingen van de gemaakte afspraken of bijzonderheden worden geconstateerd, wordt door de Deken contact met de bewindvoerder opgenomen en de advocaat hiervan op de hoogte gesteld. Mocht achteraf blijken dat de kosten voor rekening van de Raad van Toezicht komen (of blijven), is tussentijdse bijstelling mogelijk geweest.

Indien de kosten voor rekening van de Raad van Toezicht komen, fiatteert de Deken schriftelijk de declaraties. Schriftelijk fiatting door de Deken garandeert de betaling door de penningmeester. Besluiten met betrekking of de kosten al dan niet voor rekening van de Raad van Toezicht komen zijn besluiten in de zin van de Algemene wet bestuursrecht.

Protocol, zoals is vastgesteld in de vergadering van de Raad van Toezicht op 11 oktober 2012

mr H.H.M. van Dijk
Deken

mr J.F.C. Schnitzler
Secretaris